

## 附件 1：参训人员课表

### 2024 年春季学期教职工综合培训课程（线上）

行政人员（含后勤行政）课程表		
序号	培训主题	学时
1	智能时代教育转型与变革	8
2	跨越古今中外的高等教育 ——从中世纪大学起源到中国特色现代大学制度	
3	事半功倍的自动化技巧	
4	实用公文写作与处理	
5	教育数字化转型	4
6	更新管理理念，提升管理效率	
合计		12
专职教师、教辅课程表		
序号	培训主题	学时
1	智能时代教育转型与变革	8
2	跨越古今中外的高等教育 ——从中世纪大学起源到中国特色现代大学制度	
3	事半功倍的自动化技巧	
4	实用公文写作与处理	
5	聚焦核心课程从重点课程到一流课程建设申报	6
6	生成式AI 与学术内容生产 ——从编辑视角出发	
7	走进微专业，探索人才培养新模式	
合计		14
辅导员课程表		
序号	培训主题	学时
1	智能时代教育转型与变革	8
2	跨越古今中外的高等教育 ——从中世纪大学起源到中国特色现代大学制度	
3	事半功倍的自动化技巧	
4	实用公文写作与处理	
5	辅导员项目化育人的设计与实施——基于核心素养养成的视角	4
6	民办高校辅导员职业化以及专业化提升路径	
合计		12
自有工勤课程表		
序号	培训主题	学时
1	有爱随行——三十五年心路历程	2
合计		10
外包人员课程表		
序号	培训主题	学时
1	有爱随行——三十五年心路历程	2
合计		2